

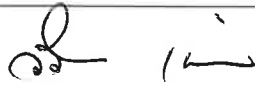


บริษัทเชียงใหม่ฟรเซนฟู๊ดส์จำกัด(มหาชน)

คู่มือ

มาตรการ แนวทางการปฏิบัติ

เรื่อง การฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
		
นายชัยวัฒน์ ตรียานุรักษ์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบุคคลธุรการ 4 / 5 / 2566	น.ส.วริศรา เก่งการค้า ผู้จัดการทั่วไป 22 / 5 / 66	นายอังกรพล พิพัฒน์พงศ์ กรรมการผู้จัดการ 23 / 5 / 66
สถานการณ์เปลี่ยนแปลงแก้ไขเอกสาร REV.000		

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากบริษัทเชียงใหม่โฟรเซนฟู้ดส์จำกัด(มหาชน) ดำเนินกิจการเกี่ยวกับการผลิต แปรรูป พืชผักและผลไม้แช่เยือกแข็ง ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการ เผยแพร่จริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ได้ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท ได้อย่างถูกต้อง โดยในกรณีที่ มีการฝ่าฝืนจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท บริษัทได้เปิดช่องทางสำหรับแจ้งข้อร้องเรียนในช่องทางต่างๆ ดังนั้น เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการ สอบสวน แก้ไขปัญหา การลงโทษ และเยียวยา ได้อย่างถูกต้อง ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายและลดความขัดแย้งหรือความไม่พึงพอใจ ตลอดจนเพื่อให้เกิดการกล่าวถึงองค์กรในทางที่ดี ไม่ให้เกิดความเสียหาย ทำให้การร้องเรียนที่ได้รับจากหลากหลายช่องทาง ถูกตรวจสอบข้อเท็จจริงและแก้ปัญหาอย่างครบถ้วน และทันทั่วทั้งที่ บริษัทจึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการ การร้องเรียนอันมีสาเหตุมาจากการฝ่าฝืนจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางสำหรับบริษัท ในการรับเรื่องร้องเรียนอันมีสาเหตุมาจากการฝ่าฝืนจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท
2. เพื่อช่วยให้บุคคลที่เกี่ยวข้องสามารถจัดการข้อร้องเรียนได้อย่างเป็นระบบ
3. เพื่อบรรเทาและแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อน และกำหนดมาตรการเยียวยา ได้อย่างรวดเร็ว

คำนิยาม

บริษัท หมายถึง บริษัทเชียงใหม่โฟรเซนฟู้ดส์จำกัด(มหาชน) สำนักงานใหญ่ โรงงาน 1 โรงงาน 2 และบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน จำกัด ที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท โดยมีลักษณะเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

จริยธรรมทางธุรกิจ หมายถึง จริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทเชียงใหม่โฟรเซนฟู้ดส์ จำกัด(มหาชน)

ผู้รับเรื่องร้องเรียน หมายถึง บุคคล คณะบุคคล หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน ประเด็นต่าง ๆ ที่ผู้ร้องเรียนแจ้งผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัท

การละเมิดจริยธรรมทางธุรกิจ หมายถึง การกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ กระทำโดยผิดกฎหมาย ผิดข้อกำหนดจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท

การทุจริต หมายถึง การดิดสินบนทุกรูปแบบ เช่น เสนอให้สัญญา มอบให้ ให้คำมั่น เรียกร้องหรือรับเงิน / ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งไม่เหมาะสมกับ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน คู่ค้า ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

การขัดแย้งทางผลประโยชน์ หมายถึง การดำเนินกิจกรรมใด ๆ ที่อาจมีความต้องการส่วนตัว หรือของบุคคลเกี่ยวข้องไม่ว่า โดยทางสายเลือด หรือทางอื่นใด เข้ามา มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ หรืออาจขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคต่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน		
ขั้นตอน	รายละเอียด	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1.ผู้รับเรื่องร้องเรียน	ผู้พบเห็นการประพฤติ ปฏิบัติที่ขัดต่อจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯสามารถส่งข้อร้องเรียน แจ้งข้อมูล หรือเบาะแส ทางไปรษณีย์ไปที่ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ หรือ เลขาธิการบริษัท หรือฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัทเชียงใหม่โฟรเซนฟู้ดส์ จำกัด(มหาชน) เลขที่ 149/34 ซ.แองโกลพลาซ่า ถ.สุรวงศ์ แขวงสุริยวงส์ เขต บางรัก กรุงเทพฯ 10500 หรือส่งทาง E-mail address : cg@cmfrozen.com หรือแจ้งทางโทรศัพท์ หมายเลข 02-238-4091,02-634-0061 หรือส่งข้อร้องเรียนผ่านกล่องรับเรื่องร้องเรียน โดยผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตัวตนของผู้ร้องเรียนได้ หากผู้ร้องเรียนไม่เปิดเผยตัวตน เรื่องร้องเรียนควรระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ปรากฏชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นถึงการกระทำผิดและทุจริต เพื่อให้สามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อไปได้ อย่างไรก็ตามการเปิดเผยตัวตนของผู้ร้องเรียนจะช่วยให้เรื่องร้องเรียนมีความน่าเชื่อถือ และสามารถติดต่อสื่อสารและแจ้งข้อมูลเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการตรวจสอบข้อเท็จจริง รวมถึงสามารถแจ้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียนทราบได้ ผู้รับข้อร้องเรียน จะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ/ค่านึงถึงความ ปอดภัย โดยได้กำหนดมาตรการคุ้มครองพนักงานที่ร้องเรียน และ/หรือ ผู้ที่ให้ข้อมูล และ/หรือ ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูล โดยจะได้รับ ความคุ้มครองจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม เช่น การเปลี่ยนตำแหน่งงาน ลักขณงาน สถานที่ทำงาน สัมผัสงาน ข่มขู่ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งข้อร้องเรียน	บันทึกข้อร้องเรียนในช่องทางต่างๆ
2.ผู้รับเรื่องร้องเรียน รายงานข้อเท็จจริง	ผู้รับข้อร้องเรียนรายงานข้อเท็จจริงต่อประธาน คณะกรรมการกำกับกิจการ เพื่อพิจารณากำหนดบุคคล กลุ่มบุคคล ปฏิบัติหน้าที่สอบสวน ข้อเท็จจริง เพื่อใช้พิจารณาการร้องเรียน โดยแยกแยะเรื่องที่เกี่ยวข้องออกเป็น ประเด็นต่างๆ เพื่อให้ง่ายในการตรวจสอบข้อเท็จจริง	

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน		
ขั้นตอน	รายละเอียด	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
3.ขั้นตอนการสอบสวน การแก้ไขปัญหา การ ลงโทษ การเยียวยา	ผู้ที่เกี่ยวข้องสอบสวนข้อเท็จจริงและรายงาน การสอบสวนต่อประธานคณะกรรมการกำกับ กิจการ เพื่อวิเคราะห์ปัญหา ข้อเท็จจริงต่างๆ และกำหนดมาตรการ การดำเนินการเพื่อระงับ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ขริยธรรม ทางธุรกิจ รวมถึงกำหนดมาตรการแก้ไข ป้องกันปัญหา การลงโทษ และการเยียวยา	บันทึกการสอบสวนข้อเท็จจริง หลักฐาน สรุปผลการวินิจฉัย มาตรการแก้ไข ปัญหา การลงโทษ การเยียวยา รวมถึงการขยายผล
4.การป้องกันปัญหาเกิ ซ้ำ	ประธานคณะกรรมการกำกับกิจการ มอบหมาย ให้บุคคลหรือ คณะบุคคล ทบทวนมาตรฐาน การปฏิบัติงานหรือกระบวนการต่างๆเพื่อ ป้องกัน รวมถึงขยายผลไปยังจุดต่างๆที่มีความ เสี่ยง ในการฝ่าฝืนจริยธรรมทางธุรกิจ	มาตรฐานการทำงาน มาตรฐานการตรวจสอบ การตรวจสอบซ้ำจากหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน

การเปลี่ยนแปลงและแก้ไขเอกสาร

Revision No.	รายละเอียดการแก้ไข	Effective Date	หมายเหตุ
000	ออกเอกสารครั้งแรก	4/05/2566	